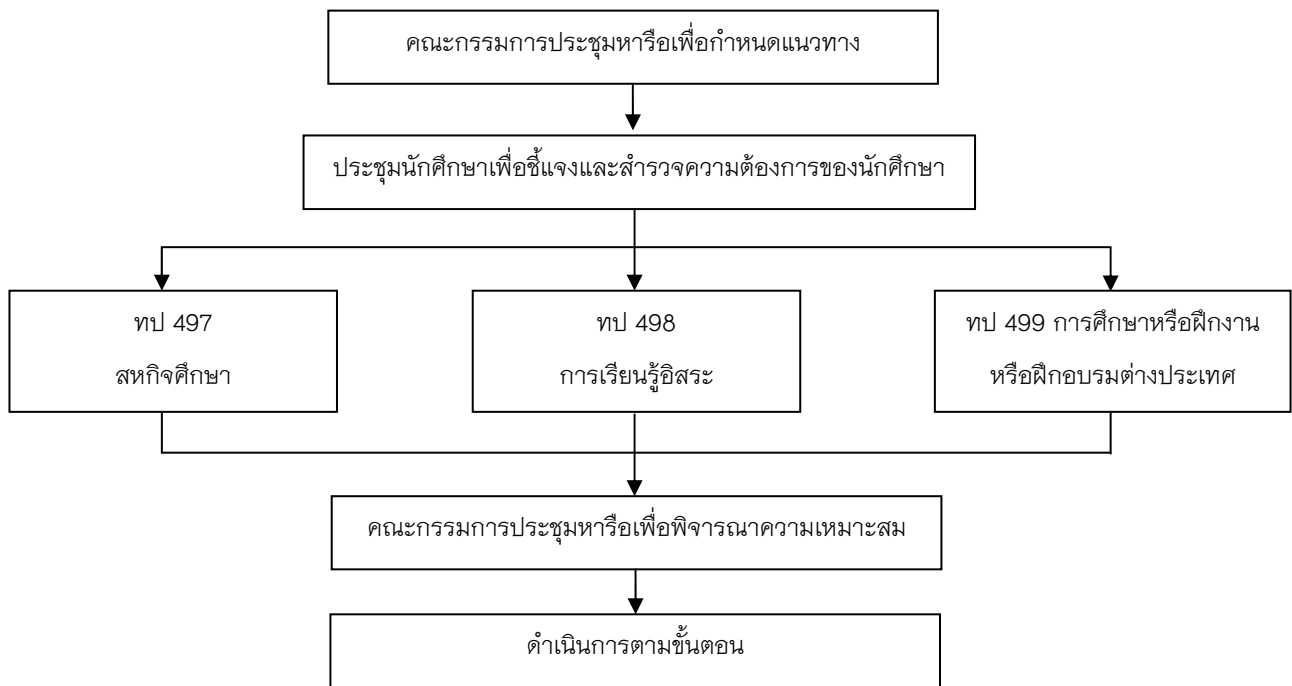
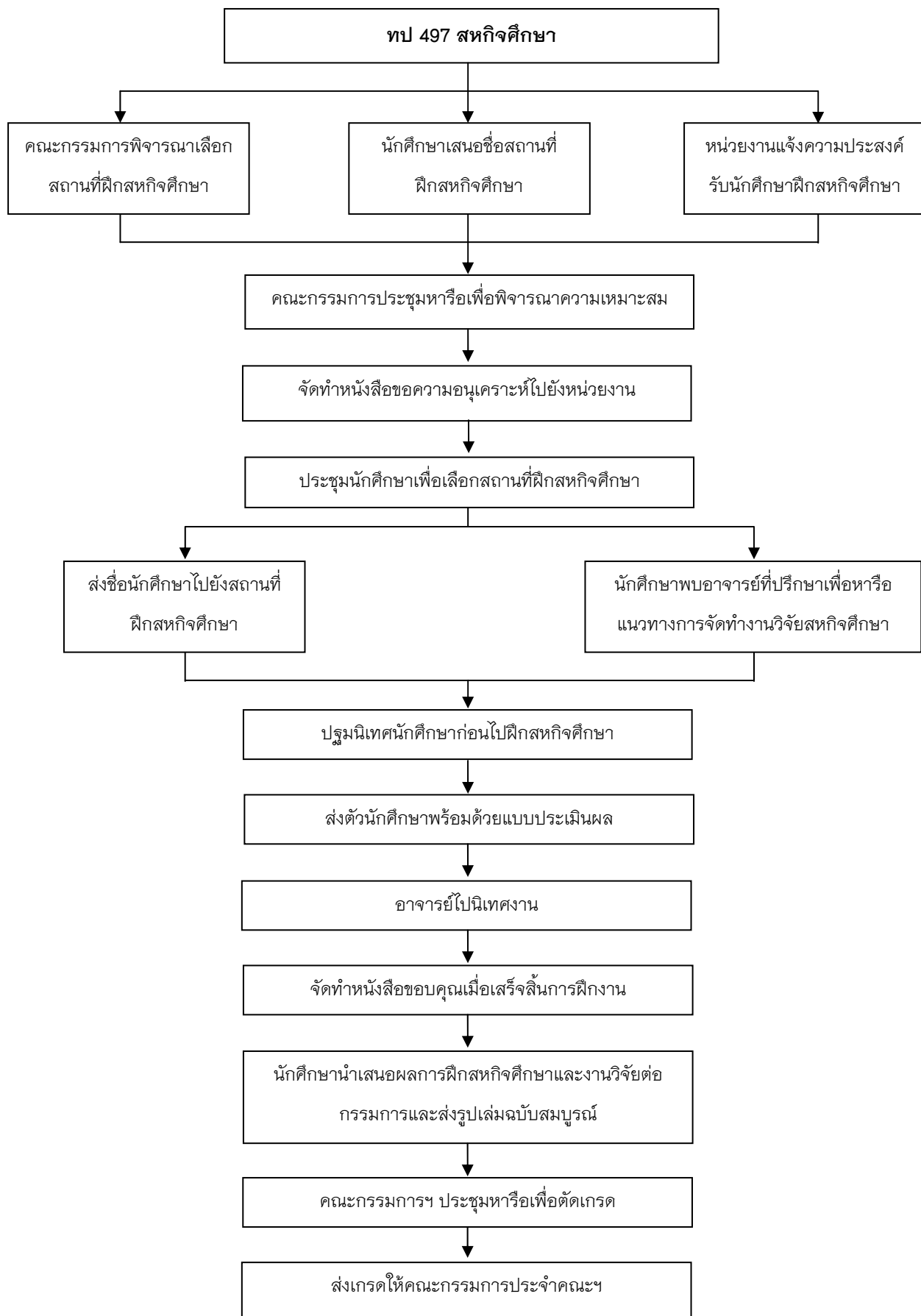


ระบบการบริหารจัดการรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษา



ระบบการบริหารจัดการรายวิชา ทป 497 สหกิจศึกษา



๑. วิชา ทป ๔๙๓ สหกิจศึกษา

การบริหารจัดการ

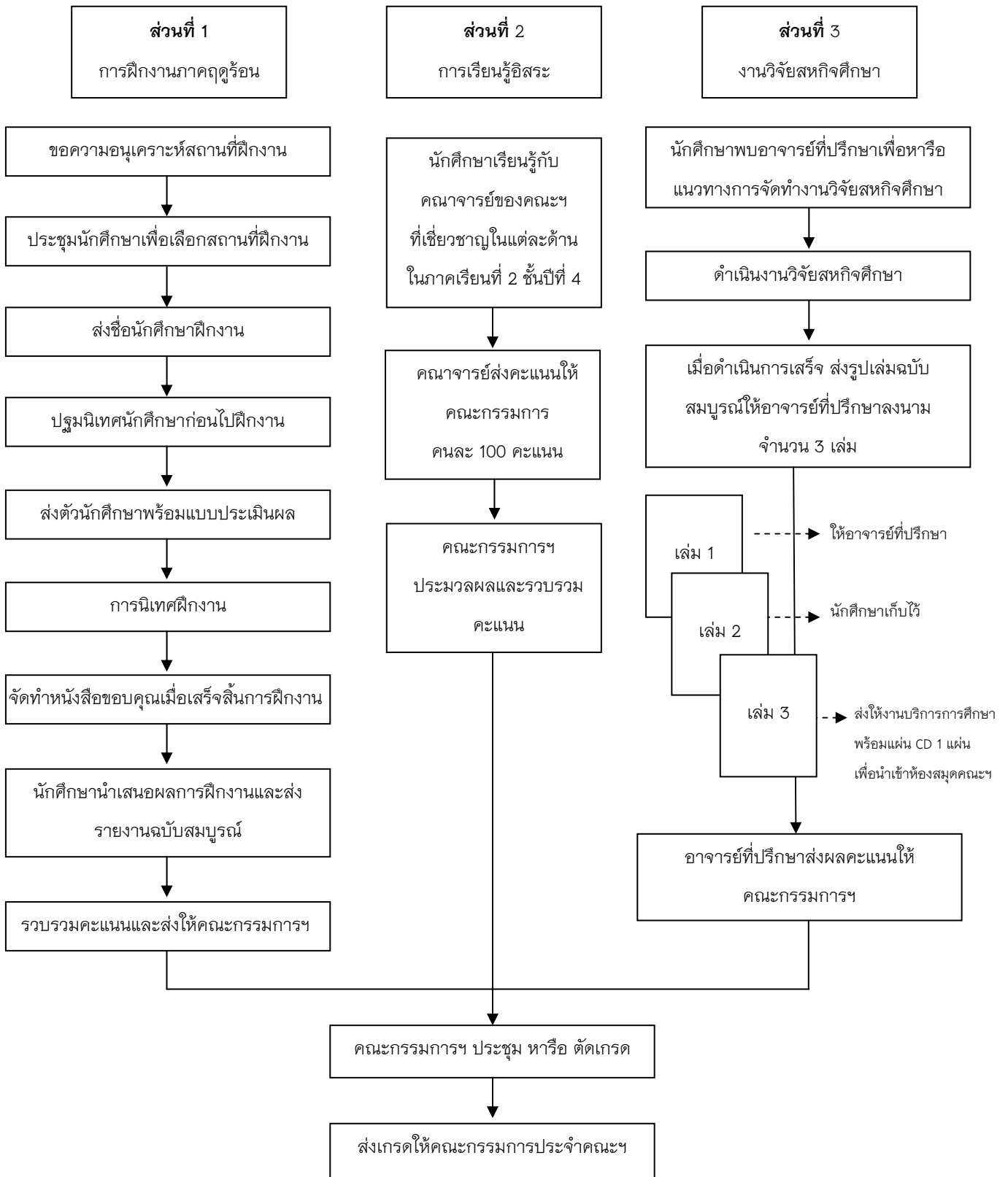
- ให้ปฏิบัติตามแนวทางในคู่มือสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๙ ของงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ อยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการฝึกงานและสหกิจศึกษาของคณะฯ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการประสานงาน นิเทศ และตัดเกรด
- สัดส่วนงานปฏิบัติ : งานวิจัยสหกิจ = ๖ : ๓ หน่วยกิต
- ในส่วนปฏิบัติงานภายนอก มีการนำเสนอรายงานและรูปเล่ม ต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์
- เกณฑ์คะแนน นำหนักคะแนนของหน่วยงานภายนอก : งานวิจัยสหกิจ = ๓/๐ : ๓๐
- ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาเทียบเท่ากับวิชา พล ๔๙๘ ปัญหาพิเศษ (๓ หน่วยกิต)
- มีการประชุมนักศึกษา เพื่อแจ้งกฎระเบียบ ข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อนไปจะมีการเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลง เริ่มตั้งแต่ภาคฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- อาจารย์ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก หรือ หน่วยงานภายนอก (ผู้ประกอบการเอกชน/ หน่วยงานราชการ) แจ้งความจำนงต้องการรับนักศึกษาสหกิจ หรือ นักศึกษาติดต่อหน่วยงานภายนอกเองแล้วแจ้งอาจารย์ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบมาตรฐานของหน่วยงานด้วย
- นักศึกษาเลือกหน่วยงานที่ต้องการจะไป โดยแต่ละสถานที่รับจำนวนจำกัด ตามที่หน่วยงานนั้น ๆ แจ้งมา
- นักศึกษาต้องเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนไปฝึกสหกิจศึกษา เพื่อหารือแนวทางการจัดทำงานวิจัย
- ก่อนปิดเทอมต้น จะมีการประชุมนักศึกษาที่จะไปสหกิจศึกษา เพื่อแจ้งข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ และให้นักศึกษาเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลงต่าง ๆ
- จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาไปที่หน่วยงาน อย่างน้อย ๑ เดือนก่อนนักศึกษาเริ่มงาน พร้อมแบบฟอร์มการประเมิน
- นักศึกษาปฏิบัติงานเป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา (พ.ย. – ก.พ.) และจะอยู่ภายใต้การดูแลของหน่วยงานนั้น โดยจะต้องมีการติดต่ออาจารย์ ๑ ท่านให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยสหกิจ ซึ่งหัวข้อเรื่องส่วนใหญ่จะเป็นโจทย์ที่หน่วยงานนั้นต้องการข้อมูลทางวิชาการ
- เมื่อเสร็จสิ้นเวลาในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หน่วยงานส่งผลการประเมินกลับมาให้ที่คณะฯทางไปรษณีย์หรือด้วยตนเอง
- นักศึกษากลับมาเสนอรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและงานวิจัยสหกิจแบบบรรยายและรูปเล่ม ต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์ โดยมีการแจ้งเวียนวันเวลาแก่อาจารย์ทุกท่าน
- คณะกรรมการฝึกงาน-สหกิจศึกษา ประชุม ตัดเกรด และส่งผล

ระบบการบริหารจัดการรายวิชา ทป 498 การเรียนรู้อิสระ

ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้



๒. วิชา ทบ ๔๙๘ การเรียนรู้อิสระ

การบริหารจัดการ

- ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ อยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการฝึกงานและสหกิจศึกษาของคณะฯ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการ ประสานงาน นิเทศ และตัดเกรด
- จัดแบ่งงานออกเป็น ๓ ส่วน โดยมีน้ำหนัก ๓ - ๓ - ๓ หน่วยกิต ดังนี้
 - (๑) การฝึกงานภายนอก เป็นเวลา ๒ เดือน (ไม่น้อยกว่า ๒๗๐ ชั่วโมง) โดยเทียบเท่ากับวิชา พล ๔๙๗ การฝึกงาน
 - (๒) การประมวลความรู้ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เป็นหลักสำคัญของการประกอบวิชาชีพทางการประมง และทรัพยากรทางน้ำ
 - (๓) งานวิจัยสหกิจ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ ท่าน ใช้เวลา ๑ เทอม (เทียบเท่ากับวิชา พล ๔๙๘ ปัญหาพิเศษ)
- การคิดคะแนน รวบรวมโดยคณะกรรมการฯ โดยจัดแบ่งคะแนนออกเป็น ๓ ส่วน มีน้ำหนัก ๑๐๐ - ๑๐๐ - ๑๐๐ คะแนน มีรายละเอียด
 - (๑) การฝึกงานภายนอก ต้องมีการนำเสนอรายงานและรูปเล่ม ต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์ โดยน้ำหนักคะแนนจากหน่วยงานภายนอก : การนำเสนอรายงาน (คณะกรรมการฯ) = ๗๐ : ๓๐
 - (๒) การประมวลความรู้ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เป็นหลักสำคัญของการประกอบวิชาชีพทางการประมง และทรัพยากรทางน้ำ โดยพบกับอาจารย์แต่ละท่านและรับมอบหมายงาน อย่างน้อย ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และรวมคะแนนมาจากอาจารย์แต่ละท่านในน้ำหนักเท่า ๆ กัน และเทียบ เป็น ๑๐๐ คะแนน
 - (๓) งานวิจัยสหกิจ (เทียบเท่ากับวิชา พล ๔๙๘ ปัญหาพิเศษ) และคิดเป็นภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา
- มีการประชุมนักศึกษา เพื่อแจ้งกฎระเบียบ ข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ จะมีการเซ็นชื่อรับทราบ ข้อตกลง เริ่มตั้งแต่ภาคฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- จัดการดำเนินงานในแต่ละส่วน ดังนี้
 - (๑) การฝึกงานภายนอก
 - มีการติดต่อประสานงานขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกงานไปยังหน่วยงานภายนอก (ผู้ประกอบการเอกชน / หน่วยงานราชการ)
 - เมื่อได้รับหนังสือตอบกลับยินดีรับและแจ้งจำนวนนักศึกษาที่ต้องการรับจากหน่วยงาน ภายนอก จึงประกาศให้นักศึกษาลงชื่อการฝึกงานภายนอก
 - มีการประชุมนักศึกษาที่จะไปฝึกงานภายนอก เพื่อแจ้งข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อน ไป และให้นักศึกษาเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลงต่าง ๆ
 - นักศึกษาไปฝึกงานในช่วงเดือน เม.ย. - พ.ค.

- นักศึกษากลับมา และมีการเสนอรายงานการปฏิบัติงาน แบบบรรยายและรูปเล่มต่อคณะกรรมการ และอาจารย์ โดยมีการแจ้งเวียนวันเวลาแก่อาจารย์ทุกท่าน
 - การคิดคะแนน น้ำหนักคะแนนจากหน่วยงานภายนอก : การนำเสนอรายงาน = ๗๐ : ๓๐ โดยคะแนนจะถูกเก็บไว้เพื่อนำไปรวมกับการประมวลองค์ความรู้และงานวิจัยสหกิจ
- (๒) การประมวลความรู้ทางการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
- มีวัตถุประสงค์ เพื่อทบทวนในหัวข้อต่าง ๆ ที่เป็นหลักสำคัญของการประกอบวิชาชีพทางการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยพบกับอาจารย์แต่ละท่าน อย่างน้อย ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และอาจารย์รับมอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติม
 - การคิดคะแนน อาจารย์แต่ละท่านในน้ำหนักเท่า ๆ กัน และเทียบเป็น ๑๐๐ คะแนน
- (๓) งานวิจัยสหกิจ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ ท่าน ใช้เวลา ๑ เทอม
- มีวัตถุประสงค์ ให้นักศึกษาฝึกฝนระบบระเบียบวิธีการวิจัยในระดับปริญญาตรี
 - นักศึกษาติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาของตนเอง เพื่อหาหรือแนวทางการทำงานวิจัยสหกิจและทำงานวิจัยโดยการควบคุมดูแลของอาจารย์ท่านนั้นหรือผู้ที่อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร
 - นักศึกษาจัดทำรายงานรูปเล่มส่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยสหกิจ ๑ เล่ม และส่งคณะ ๑ เล่ม พร้อมข้อมูลลงแผ่นซีดี จำนวน ๑ แผ่น
 - การคิดคะแนน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาเป็น ๑๐๐ คะแนน
 - คณะกรรมการฝึกงาน-สหกิจศึกษา ประชุม ตัดเกรด และส่งผล

๓. วิชา พล ๔๙๗ ฝึกงาน

การบริหารจัดการ

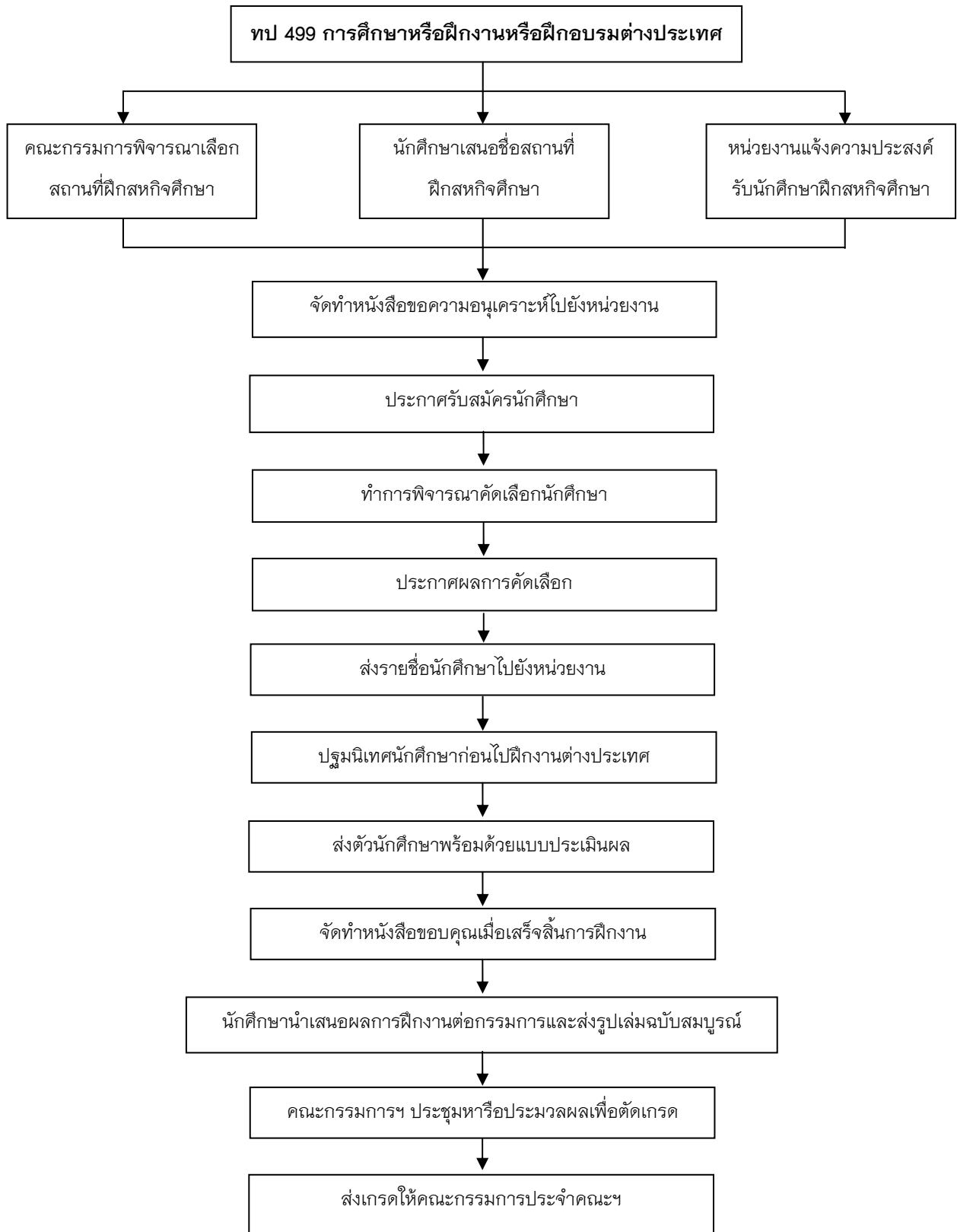
- ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ อยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการฝึกงานและสหกิจศึกษาของคณะ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการ ประสานงาน นิเทศ และตัดเกรด
- การฝึกงานภายนอก เป็นเวลา ๒ เดือน (ไม่น้อยกว่า ๒๗๐ ชั่วโมง) และมีการนำเสนอรายงานและรูปเล่ม ต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์
- เกณฑ์น้ำหนักคะแนน หน่วยงานภายนอก : การนำเสนอรายงาน (คณะกรรมการฯ) = ๗๐ : ๓๐
- มีการประชุมนักศึกษา เพื่อแจ้งกฎระเบียบ ข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อนไป จะมีการเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลง เริ่มตั้งแต่ภาคฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- มีการติดต่อประสานงานขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกงานไปยังหน่วยงานภายนอก (ผู้ประกอบการเอกชน / หน่วยงานราชการ)
- เมื่อได้รับหนังสือตอบกลับยินดีรับและแจ้งจำนวนนักศึกษาที่ต้องการรับจากหน่วยงานภายนอก จึงประกาศให้นักศึกษาลงชื่อการฝึกงานภายนอก

- มีการประชุมนักศึกษาที่จะไปฝึกงานภายนอก เพื่อแจ้งข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อนไป และให้นักศึกษาเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลงต่าง ๆ
- นักศึกษาไปฝึกงานในช่วงเดือน เม.ย. – พ.ค.
- นักศึกษากลับมา มีการเสนอรายงานการปฏิบัติงาน แบบบรรยายและรูปเล่ม ต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์ โดยมีการแจ้งเวียนวันเวลาแก่อาจารย์ทุกท่าน
- การคิดคะแนน ให้นำคะแนนจากหน่วยงานภายนอก : การนำเสนองาน = ๗๐ : ๓๐
- คณะกรรมการฝึกงาน-สหกิจศึกษา ประชุม ตัดเกรด และส่งผล

ระบบการบริหารจัดการรายวิชา ทป 499 การศึกษา หรือฝึกงาน หรือฝึกอบรมต่างประเทศ



๔. วิชา ทบ ๔๙๙ การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ

การบริหารจัดการ

- ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ อยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการฝึกงานและสหกิจศึกษาของคณะฯ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ดำเนินการ ประสานงาน และตัดเกรด
- อาจารย์ประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือ นักศึกษาติดต่อหน่วยงานต่างประเทศเองแล้ว แจ้งอาจารย์ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบมาตรฐานของหน่วยงานด้วย โดยอาจารย์ผู้ดูแลจะติดต่อสอบถามที่หน่วยงานนั้น ๆ
- มีการประชุมนักศึกษา เพื่อแจ้งกฎระเบียบ ข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อนไป
- เกณฑ์คะแนน น้ำหนักคะแนนของหน่วยงานภายนอก : คณะกรรมการฯ = ๓๐ : ๓๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- หน่วยงานต่างประเทศทำหนังสือแจ้งความจำนงขอรับนักศึกษาฝึกงานต่างประเทศ หรือ คณะส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ส่งนักศึกษาไปฝึกงานไปยังหน่วยงานต่างประเทศที่ได้ติดต่อประสานงานไว้
- ประกาศรับสมัครนักศึกษาที่ต้องการไปฝึกงานต่างประเทศ และสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือก
- มีประชุมนักศึกษาที่จะไปฝึกงานต่างประเทศ เพื่อแจ้งข้อตกลง ข้อควรปฏิบัติต่าง ๆ ก่อนไปและให้นักศึกษาเซ็นชื่อรับทราบข้อตกลงต่าง ๆ
- คณะฯ ทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาที่จะไปฝึกงานต่างประเทศ ไปยังหน่วยงานนั้น
- นักศึกษาไปฝึกงานเป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา โดยเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมกับภูมิอากาศของประเทศนั้น ๆ ตัวอย่างเช่น สาธารณรัฐประชาชนจีน ไปช่วงเดือน เม.ย. – ก.ค. (ลงทะเบียนเรียนในภาคการ เรียนที่ ๑ เดือน มิ.ย. – ก.ย.) ส่วนฟิลิปปินส์ ไปช่วงเดือน พ.ย. – ก.พ. (ลงทะเบียนเรียนในภาคการ เรียนที่ ๒ เดือน พ.ย. – ก.พ.) และจะอยู่ภายใต้การดูแลของหน่วยงานนั้น
- เมื่อเสร็จสิ้นเวลาในการฝึกงานต่างประเทศ หน่วยงานนั้นจะส่งผลการประเมินกลับมาให้ที่คณะฯ ทางไปรษณีย์หรือด้วยตนเอง
- นักศึกษากลับมาเสนอรายงานการฝึกงานต่างประเทศ แบบบรรยายและรูปเล่มต่อคณะกรรมการฯ และอาจารย์ โดยมีการแจ้งเวียนวันเวลาแก่อาจารย์ทุกท่าน อาจารย์ท่านใดว่างก็จะเข้าร่วมฟัง ซึ่ง อาจารย์คณะกรรมการฯ จะเป็นผู้ฟังหลัก
- คณะกรรมการฝึกงาน-สหกิจศึกษา ประชุม ตัดเกรด และส่งผล